



Рассмотрен и рекомендован  
к утверждению  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 26.08.2024

Утверждаю:  
директор ОУ И.В. Комарова  
приказ № 02/03 от 26.08.2024



**Годовой план работы  
муниципального общеобразовательного учреждения  
для детей дошкольного и младшего школьного возраста  
Начальная школа-детский сад п. Красная Горка  
на 2024– 2025 учебный год**

**СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ  
НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Основные сведения ОУ;

1.2. Программно – методическое обеспечение. Комплексные программы дошкольного образования;;

1.3. Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению;

- 1.4. Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2024-2025 году;
- 1.5. Сравнительный анализ профессионального уровня педагогических кадров;
- 1.6. Педагогический стаж педагогов ОУ;
- 1.7. Результаты мониторинга достижения планируемых результатов освоения Программы детьми раннего и дошкольного возраста;
- 1.8. Анализ работы ОУ по направлениям развития;
- 1.9. Анализ повышения профессиональной компетентности педагогов
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОУ НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
- 2.1 Обеспечение деятельности ОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.
- 2.2. Организация развивающего образовательного пространства ОУ.
- 2.3. Организация работы с кадрами
- 2.4 Самообразование
- 2.5. Аттестация педагогических кадров
- 2.6. Система внутреннего контроля на 2024-2025 учебный год
- 2.7. Работа с родителями
- 2.8. Открытые мероприятия
- 2.9. Школа молодого педагога
- 2.10. Работа с неблагополучными семьями
- 2.11. План работы по противопожарной безопасности
- 2.12. План проведения мероприятий по детскому дорожному - транспортному травматизму
- 2.13. Работа с социумом.
- 2.15. Административно-хозяйственная работа
- 2.16. Обеспечение безопасности образовательного процесса
- 2.17 Ремонт по благоустройству территории ОУ, обновление материально-технической базы
3. Годовой план психолога
- 4.. Годовой план логопеда
5. Работа с одаренными детьми
6. План профилактической работы

### **Пояснительная записка**

Годовой план муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад П. Красная Горка является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики начальной школы и детского сада, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

2. Нормативной базой для составления годового плана муниципального образовательного учреждения – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ.
3. Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
4. Санитарно-эпидемиологическими требованиями - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 г.
5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874
6. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменением, внесенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября.2022 г. № 955
7. Уставом ОУ.
8. Образовательная программа дошкольного образования МОУ начальная школа – детский сад П. Красная Горка.
9. Образовательная программа начального общего образования МОУ начальная школа – детский сад П. Красная Горка.  
На основе вышеизложенных документов разработан годовой план работы на 2024 — 2025 учебный год.

## I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

На данный момент в ОУ функционирует 3 группы и 1 класс-комплект

### Количество групп в 2024-2025 году

Группа	возраст детей	количество детей	направленность группы
Группа раннего дошкольного возраста	1.5 - 3 лет	10	общеразвивающая
Группа младшего дошкольного возраста	3 – 5 лет	17	общеразвивающая
Группа старшего дошкольного возраста	5 -7 лет	21	общеразвивающая
3,4 класс		8	
итого			

Состояние материально - технической базы ОУ соответствует требованиям ФГОС, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

В дошкольном учреждении имеется музыкально-физкультурный зал, медицинский кабинет.

Помещение и территория ОУ соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы, нормам и правилам пожарной безопасности.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, огород. Групповые и классные помещения обеспечены мебелью и игровым и учебным оборудованием в достаточном количестве.

Развивающая среда детского сада организована с учетом реализуемой программы, интересов детей и отвечает их возрастным особенностям. На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с возрастными требованиями. Спортивная площадка, оснащена спортивным инвентарем для физического развития детей и воспитания волевых качеств. Для воспитания положительного отношения к труду на территории детского сада оборудован огород, поставлена теплица, где дети вместе с взрослыми занимаются выращиванием овощных культур.

Детский сад обеспечен достаточным количеством учебно-наглядных пособий, спортивным инвентарем, учебной, методической и детской художественной литературой.

За прошедший год была закуплена методическая литература в детский сад. Были закуплены недостающие учебники в начальной школе.

Предметно - развивающая среда, организованная педагогами служит интересам и потребностям детей, а её элементы - (оборудование, игры, игрушки, дидактический материал) - полноценному развитию ребенка. В течении года активно пополняются материалы по предметно-развивающей среде.

В каждой группе оборудованы:

- уголки познавательного, речевого развития;
- уголки художественного творчества (уголки изобразительности, театрально-музыкальные уголки);
  - уголки игровой деятельности;
  - уголки конструирования\
  - поликультурный уголок

**Программно – методическое обеспечение**  
**Комплексные программы дошкольного образования:**

1. Образовательная программа дошкольного образования МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка (утв.31.08.2023 г.)
2. Образовательная программа начального общего образования МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка (утв.30.08.2022г.)
3. Программа воспитания МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка

**Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению.**

В ОУ:

- воспитатели – 6
- музыкальный руководитель – 1
- педагог-логопед — 1
- педагог –психолог- 1
- инструктор по физическому воспитанию -1
- учителя - 2

**Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2023-2024 году**

Годы	Всего	высшая категория	первая категория	Соответствие занимаемой должности	Педагоги без категории.
2023-2024	12	2	7	3	0

За 2023-2024 год курсы повышения квалификации прошли 6 воспитателей и два учителя. За этот год прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности воспитатель Зайцева Д.П. . Подтвердила 1 категорию воспитатель Асташова Н.С.

**Сравнительный анализ профессионального уровня педагогических кадров:**

Годы	Высшее		Среднее специальное		Заочное обучение в вузе	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	
2020-2021	7	60%	6	40%	0	0
2021-2022	8	60%	6	40%	1	

2022-2023	9	75%	3	25%	0
2023-2024	9	75%	3	25%	0

**Педагогический стаж работников ОУ (% от общего количества педагогов):**

Годы	Всего	До 3 лет	3-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
2019-2020	13	3	5	3		2
2020-2021	13	2	3	6		2
2021-2022	13			7		
2022-2023	13	3	6	5		2
2023-2024	12	1	3			

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагогов ОУ позволяет работать с опорой на опытные теоретические и практические знания педагогов со стажем, но необходимо проводить работу по повышению профессиональной компетенции молодых педагогов, привлекать и ориентироваться на инновационные взгляды молодых специалистов.

Опытные педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие, педагоги организуют различные виды деятельности в общении с воспитанниками, организуют образовательную деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательного учреждения, методическое обеспечение позволяет грамотно и доступно строить воспитательно-образовательный процесс, владеют информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе. Молодые педагоги повысили свой профессиональный уровень, непрерывно взаимодействовали с опытными педагогами и участвовали в мероприятиях ОУ.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения обеспечивалась освоением педагогами дополнительных образовательных программ, профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

Задачи работы с кадрами:

- актуализировать потребность педагогов в приобретении теоретических знаний в области инновационных программ и технологий, а также в практическом их использовании;
- обучать педагогов рациональному планированию;
- обучать педагогов способности отслеживать результаты работы с детьми, т.е. приемам педагогической диагностики;
- внедрять новые формы работы с родителями.



- стимулировать педагогов к саморазвитию, самореализации
- привлекать к транслированию своего опыта не только внутри ОУ но и на других уровнях

### Результаты мониторинга достижений планируемых результатов освоения

Совместная работа всего педагогического коллектива, медицинского персонала и семьи была направлена на осуществление комплексного подхода к выполнению программы.

В прошедшем учебном году коллектив ОУ работал по реализации следующих **задач**:

- 1.Продолжать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья и формированию здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.
- 2.Воспитание культуры общения и поведения (вежливость, уважительное отношение к взрослым, доброжелательное общение со сверстниками).  
Привитие детям культурно-гигиенических навыков.
- 3.Воспитание экологически грамотного обучающегося, ответственного за состояние окружающей среды, бережно относящегося к богатствам природы и своей малой родины.
- 4.Создание условий в ОУ для результативного участия каждого педагога в конкурсном движении.

Работа проводилась в соответствии с образовательными программами ОУ , годовым планом работы ОУ.

### Мониторинг (педагогическая диагностика)

	Содержание	сроки	ответственный
1	Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования).	Май	Зам.директора по УВР , воспитатели
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы.	Сентябрь	воспитатели
		май	

**Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

№ п/п	Группы	Период	Уровни чел.				
			Высокий	средний	низкий		
1	Группа раннего дошкольного возраста	н.г.					
		к.г.					
2	Группа младшего дошкольного возраста	н.г.	8	16	2		
		к.г.	20	6	0		
3	Группа старшего дошкольного возраста	н.г.	11	13	0		
		к.г.	12	13	0		

**Образовательная область «Физическое развитие»**

№ п/п	Группы	Период	Уровни				
			высокий	средний	низкий		
1	Группа раннего дошкольного возраста	н.г.					
		к.г.					
2	Группа младшего дошкольного возраста	н.г.	11	14	1		
		к.г.	20	6	0		
3	Группа старшего дошкольного возраста	н.г.	9	15	0		
		к.г.	16	9	0		

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

№ п/п	Группы	Период	Уровни				
			высокий	средний	низкий		
1	Группа раннего дошкольного возраста	н.г.					
		к.г.					

2	Группа младшего дошкольного возраста	н.г.	10	12	4		
		к.г.	19	7	0		
3	Группа старшего дошкольного возраста	н.г.	9	15	0		
		к.г.	12	13	0		

### Образовательная область «Речевое развитие»

№ п/п	Группы	Период	Уровни			
			высокий	средний	низкий	
1	Группа раннего дошкольного возраста	н.г.				
		к.г.				
2	Группа младшего дошкольного возраста	н.г.	7	16	3	
		к.г.	23	3	0	
3	Группа старшего дошкольного возраста	н.г.	14	10	0	
		к.г.	23	2	15	

### Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

№ п/п	Группы	Период	Уровни			
			высокий	средний	низкий	
1	Группа раннего дошкольного возраста	н.г.				
		к.г.				
2	Группа младшего дошкольного возраста	н.г.	0	21	5	
		к.г.	22	3	1	
3	Группа старшего дошкольного возраста	н.г.	4	62,5	33,3	
		к.г.	30,4	43,4	26	

### Анализ работы по направлениям развития

«Физическое развитие»

Главной задачей в работе ОУ остается – сохранение и укрепление здоровья дошкольников, формирование у них желания заниматься физкультурой, приобретение знаний о себе и о своем здоровье.

В детском саду разработана система работы по здоровьесбережению детей, физическому и психическому развитию воспитанников:

- определены группы здоровья и физкультурные группы;
- проводились антропометрические измерения детей, определены показатели физического развития для каждого ребенка;
- питание осуществлялось в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- были определены компоненты здоровьесберегающей деятельности;
- соблюдение режима дня;
- освоена система оздоровительной работы с детьми (пальчиковая, речевая гимнастика, упражнения на укрепление стопы и осанки).

В группах прослеживалась система работы с детьми по развитию основных движений и воспитанию физических качеств.

Проведена методическая работа с кадрами:

1. Семинар: «Влияние здорового образа жизни на развитие и здоровье дошкольника»
2. Консультации для педагогов: «Здоровье детей в наших руках...», «Здоровье и физическое развитие ребенка». «Физическая культура и развитие здоровья ребенка».

Открытые просмотры «Неделя педагогического мастерства»

Работа с детьми проводилась по двум направлениям – совместная деятельность и самостоятельная деятельность детей:

Утренняя, дыхательная, пальчиковая гимнастики, физкультминутки, физкультурные занятия, занятия по валеологии и ОБЖ, физические упражнения после сна, спортивные игры, подвижные игры на воздухе и в помещении, спортивные досуги, самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке.

Работа с родителями:

1. Организованы консультации для родителей:

«Воспитание здорового и активного ребенка. Учим детей беречь свое здоровье», «Без лекарств и докторов», «Как уберечь ребенка от несчастия», «Зимние игры и развлечения», «Как уберечься от простуды», «Основы правильного питания», «Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма), «Как организовать летний отдых детей».

2. Проведены родительские собрания на темы ЗОЖ.

Проведена тематическая проверка «Оптимизация здоровьесбережения обучающихся и воспитанников в рамках реализации ФГОС ». В результате которой, была проанализирована работа педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий и созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

В результате проверки отмечено: модель здоровьесбережения в ОУ реализуется, но необходимо повышать уровень. В группах обновлены уголки здоровья. С родителями воспитанников проводилась консультационная работа.

Каждый месяц проводился анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников.

**Сравнительная таблица групп здоровья детей (количество детей; %)**

Учебный год	Количество детей	Группы здоровья		
		1 группа	2 группа	3 группа

2018-2019	71	14	53	4
2020-2021	68	12	53	3
2021-2022	65	18	42	4
2022-2023	62	15	44	3
2023-2024	50			

Результаты показали, что количество детей с 1 группой здоровья уменьшается. Большая часть детей имеет 2 группу здоровья.

**Недостаточно освоено в практике:** Недостаточное использование здоровьесберегающих технологий в совместной деятельности и самостоятельной деятельности детей. Недостаточно выработана привычка к зож у воспитанников.

Существует проблема утреннего фильтра – некоторые родители приводят в группы детей с признаками вирусных заболеваний; нарушаются сроки проведения профилактических прививок родителями воспитанников.

**Перспективы работы:**

Снижение заболеваемости детей через систему закаливающих мероприятий.

**«Познавательное развитие»**

В ходе работы по познавательному развитию у детей сформированы элементарные математические представления, конструктивные способности, дети овладели сенсорными эталонами, усвоили знаниями о многообразии растительного и животного мира, познакомились с явлениями общественной жизни страны и родного города. У детей сформированы основы экологической культуры, знания об объектах и явлениях природы, навыки экспериментально-исследовательской деятельности. Во всех возрастных группах были организованы экологические уголки, где расположена специальная литература, альбомы по ознакомлению дошкольников с природой. Для проявления инициативы педагоги создали условия побуждающие детей к уходу за растениями: в уголках есть лейки и другое оборудование, расположенное в доступном для детей месте. Кроме того, во всех группах изготовлены и приобретены дидактические игры экологического содержания: «Домино», «Золото», «Раньше - позже», «Парные картинки», «Зелёный друг» и т.д. В группах изготовлены многофункциональные календари природы, с помощью которых дети знакомилась с способами изображения ежедневно наблюдаемых природных явлений при помощи знаков, символов, условных обозначений, что являлось средством развития образного мышления, активной умственной работы воспитанников. Работа с детьми по экологическому образованию проводилась как на занятиях, так и в свободной деятельности (наблюдения, беседы, сюжетно-ролевые игры, дидактические игры, беседы, чтение литературы). Воспитатели, используя проектные методы обучения, планомерно и последовательно знакомили детей с конкретными сведениями о живой и неживой природе, временах года, об обязанностях человека в охране природы, с материалом и оборудованием для осуществления трудовых процессов в природном уголке, формировали азы экологического мировоззрения, воспитывали любовь к родному краю.

В течение учебного года воспитатели и учителя работали над проектом «Экологическая тропа безопасности». А в летний оздоровительный период для детей на территории ОУ был запущен проект Экологическая тропа безопасности, в нее были включены 8 станций, на каждой станции воспитатели рассказывали о правилах безопасного поведения в природе. На экологической тропе дети изучали такие экологические объекты, как муравейник, птицы, лес, лекарственные растения, культурные растения огорода, пасека, дуб, проходили туристическую тропу.

Предметно-развивающая среда в ОУ была организована с учетом традиционных видов детской деятельности: игра, театрално-художественная деятельность, конструирование, оборудованы речевые, физкультурные уголки, уголки экспериментирования, а также уголки изодетельности, театрализованных игр. Реализация основной образовательной программы, вариативных технологий и методик, была направлена на

интеллектуально-познавательное и личностное развитие дошкольников, способствующих накоплению и обогащению знаний, формированию практических умений и навыков, расширению кругозора, формированию любознательности, развития речи и раскрытию творческого потенциала детей, в соответствии со стандартами дошкольного образования.

#### **«Речевое развитие»**

**Была организована совместная и самостоятельная деятельность детей:**

1. Занятия по ознакомлению детей с детской художественной литературой и развитию речи, обучению грамоте.
2. Артикуляционная, пальчиковая, дыхательно-речевая гимнастики.
3. Драматизация, театральные постановки
4. Речевые игры и упражнения
5. Беседы о родном крае, городе, стране, семье, армии, профессиях, о труде взрослых.
6. Чтение художественной литературы о людях разных профессий, разучивание стихов, рассматривание репродукций, предметов быта и т.п.
7. Экскурсии, целевые прогулки.

**Проведена работа с родителями:**

**Консультации:** «Правильно ли мы говорим?»

В ОУ созданы условия для речевого развития:

- Развивающая среда.
- Наличие дидактических речевых игр.

В течение года работу с детьми по постановке звуков и развитию речи вела логопед Линник Л.Г.

Педагоги ОУ владеют грамотной литературной речью и считают, что речь взрослого является образцом для детей.

Необходимо чаще и эффективнее использовать театральную деятельность для развития речи.

#### **«Социально-коммуникативное развитие»**

В ОУ созданы условия для социально - личностного развития дошкольников (развивающая игровая среда, уголки патриотического воспитания, пополнено содержание и разнообразие сюжетно-ролевых игр в соответствии с возрастными особенностями детей и программными требованиями, обновлен методический и дидактический материал по ОБЖ, ПДД, ЧС).

**Проведена методическая работа с кадрами:**

**Консультации:**

«Организация развивающего пространства и планирование воспитательно-образовательной работы в группах»

**Организована совместная деятельность и самостоятельная деятельность детей:**

1. Дидактические игры
2. Сюжетно-ролевые игры
3. Подвижные игры
4. Театрализованные игры
5. Игры с правилами
6. Режиссерские игры
7. Народные игры

Консультации: «Играйте вместе с нами», «Как общаться с ребенком»

**Недостаточно освоено в практике:**

Создание игровых ситуаций, способы их решения. Использование игровых приемов на занятиях и в режимных моментах. Внедрение современных

технологий работы по развитию взаимоотношений между детьми в самостоятельной игровой деятельности. Недостаточно создана в группах предметно-развивающая среда.

#### **«Художественно-эстетическое развитие»**

В ОУ созданы условия для музыкального и художественно-эстетического воспитания и развития детей: музыкальный зал оснащен детскими музыкальными инструментами, в группе оформлены уголки для изобразительности и музыкального развития детей.

Созданы условия для позитивного восприятия ребенком окружающего мира, самовыражения свободной деятельности в музыкальном, танцевальном и художественном творчестве детей. Используется основная программа, направленная на музыкальное и художественно-эстетическое развитие детей.

#### **Совместная деятельность и самостоятельная деятельность детей:**

1. Музыкальные занятия по слушанию музыкальных произведений, развитию слуха, голоса и певческих навыков, развитию движений.
2. Занятия по изобразительной деятельности, художественному труду.
3. Проведение народных, тематических, календарных праздников.
4. Совместные детско-родительские праздники и досуги.

#### **Недостаточно освоено в практике:**

Использование театрализованной деятельности в самостоятельной деятельности дошкольников, развитие эмоциональной сферы ребенка, развитие творческих способностей.

#### **Результаты диагностики уровня готовности детей к школьному обучению**

На конец года обследовано 100% (12 детей) выпускников:

Анализ обследования показал:

хороший уровень готовности детей к школьному обучению — 7 человек

достаточный уровень готовности детей к школьному обучению — 5 человек. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу и сформированность положительного отношения воспитанников к обучению и школе.

Образовательные программы реализованы на 100 %

#### **Недостаточно освоено в практике:**

Планирование и проведение работы интеллектуально-познавательному развитию детей в соответствии с ФГОС

Использование совместного проектирования в практике работы с детьми и родителями.

Повышение уровня педагогического мастерства молодых специалистов. Требование к материалам и оборудованию для познавательно-исследовательской деятельности, для сенсорного развития, рациональное размещение пособий и оборудования в групповом помещении.

#### **Перспективы работы:**

Освоение современных образовательных программ в соответствии с ФГОС

Оснащение и пополнение развивающей среды учебно-методическим материалом и пособиями.

Создание условий для результативного участия каждого педагога в конкурсном движении.

#### **Анализ повышения профессиональной компетентности педагогов**

В течение учебного года в МОУ проводилась целенаправленная работа с педагогическим коллективом по повышению роста теоретической, методической компетенции педагогов путем использования:

**Консультации** «Моделирование образовательного процесса с учетом ООП в условиях ФГОС», , «Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС». «Воспитание культуры общения и поведения. Привитие детям культурно-гигиенических навыков».

**Методические дни** «Консультации для аттестующихся педагогов», «Планирование работы в утренние и вечерние часы», «Двигательная активность на прогулке», «Режим дня в детском саду», «Организация питания», «Развивающая игровая среда», «Санитарно-гигиенические требования к мытью игрушек», «Работа с родителями», «Содержание информационных уголков для родителей» и др.

В работе с педагогами использовались такие формы и методы активного обучения как: семинар-практикум, индивидуальные консультации, способствующие развитию педагогического мастерства, созданию творческой атмосферы в педагогическом коллективе и решению проблем образовательной работы.

Для того чтобы создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации в ОУ есть компьютер, сканер, принтер.

В ОУ создан собственный сайт (открытость и доступность ОУ);

- Методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса включает широкий выбор видов, форм и содержания деятельности, и строится в соответствии с программой и с учетом специфики дошкольного учреждения. Постоянно пополняется фонд методической литературы, в котором собрана педагогическая, психологическая литература по проблемам развития и воспитания детей (для педагогов и родителей);

- пополняется фонд детской и энциклопедической литературы для детей всех возрастов;

- имеются перспективные планы по всем разделам программы.

#### **Перспектива работы:**

Пополнение методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ ОУ.

### **Результаты мониторинга достижений планируемых результатов освоения Программы обучающимися.**

Освоили программу: 8 человек

На «4 и 5» - 7 человек.

#### **Работа с родителями**

В течение года в ОУ была проведена работа с родителями:

- организованы общие родительские собрания;

- групповые родительские собрания;

- консультации по проблемам воспитания и образования детей;

- индивидуальные беседы и консультации;

- тематические выставки детских творческих работ;

- организация праздников с участием родителей.

- размещение информации для родителей на информационных стендах ОУ и сайте ОУ.

- работа родительского клуба



**II Годовой план работы  
муниципального общеобразовательного учреждения  
начальная школа-детский сад п. Красная Горка  
на 2024-2025 учебный год**

**Цели и задачи работы ОУ на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** построение работы ОУ в соответствии с ФГОС, создание наиболее благоприятных условий развития для всех учащихся и воспитанников с учетом различий их склонностей и способностей, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном содержании, доступными средствами.
2. Приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание растущего поколения как знающего и любящего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.
3. Создание коллективом ОУ благоприятного эмоционально-психологического климата в каждой возрастной группе.
4. Укрепление взаимодействия с семьей воспитанника, повышение заинтересованности родителей в результатах развития своего ребенка.
5. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья и формирование здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.
6. Создание условий для роста профессиональных компетенций через освоение новых образовательных программ и технологий, а также участие каждого педагога в конкурсном движении.

***Пояснительная записка***

Годовой план муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад П. Красная Горка является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики начальной школы и детского сада, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения. Годовой план муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад П. Красная Горка является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики начальной школы и детского сада, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

### *Ожидаемые результаты*

ПЕДАГОГИ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в развитии у детей комплекса личных качеств и навыков речевого общения</li><li>2. Разработка и использование предложений по эффективности организации развивающей предметно-пространственной среды ОУ для повышения у воспитанников и обучающихся речевого общения, логического мышления, улучшения экологического воспитания.</li><li>3. Нарботка и распространение педагогами ОУ банка передового педагогического опыта в рамках экспериментальной и исследовательской деятельности , конспектов и уроков , сценариев праздников с участием родителей и т.д.</li></ol>
ДЕТИ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными, психологическими и физиологическими особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка</li><li>2. Дальнейшее речевое развитие воспитанников через театральную деятельность.</li><li>3. Создание условий для обучения детей конструированию.</li><li>4. Обеспечение личносно - ориентированной модели организации педагогического процесса, позволяющий ребёнку успешно адаптироваться и удачно реализовать себя в подвижном социуме. Повышение качества освоения программного содержания воспитанниками ОУ на основе применения новых подходов с использованием современных информационных технологий;</li><li>5. Обеспечение индивидуального педагогического и медико - социального сопровождения для каждого ребенка ОУ.</li><li>6. Готовность к обучению в школе, готовность к переходу на уровень основного общего образования.</li></ol>
РОДИТЕЛИ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение активности родителей в совместных мероприятиях.</li><li>2. Выработка единой стратегии, направленной на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей.</li><li>3. Взаимодействие с родителями по вопросам образования, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.</li><li>4. Информирование родителей (законных представителей) о процессе воспитания и обучения через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний.</li></ol>

**Организация развивающего образовательного пространства ОУ.**

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка об исполнении
<b>1</b>	<b>Группы</b>			
1.1	Оформление информационных стендов в группах и классах (по сезонам, темам)	Педагоги групп, учителя, Зам. директора по УВР	Сентябрь, обновление в течение года	
1.2	Оформление групп в соответствии с ФГОС, возрастными особенностями детей.	Педагоги групп, учителя, Зам. директора по УВР	Сентябрь, корректировка по мере необходимости	
1.3	Подбор игр, пособий, методических материалов по всем направлениям и разделам программы в соответствии с ФГОС, возраста детей.	Педагоги групп, учителя, Зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь, в течение года пополнение	
1.4	Оформление помещений ОУ (группы, классы, зал, коридоры,) к праздникам: «Золотая осень», «День матери», «Новогодний карнавал», посвященным дням 23 февраля, 8 марта, «Выпускной бал».	Педагоги групп, учителя, Зам. директора по УВР	Октябрь Декабрь Февраль/март Май	
1.5	Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к праздникам: к праздникам «Золотая осень» «Новый год», посвященным дням 23 февраля, 8 марта, 9 мая, «Выпускной бал».	Педагоги групп, учителя, Зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь Декабрь Февраль/март Май	
1.6	Создание и пополнение картотек, изготовление и обновление игровых и развивающих атрибутов в развивающих зонах и для различных видов детской деятельности. (пополнение РППС)	Педагоги	В течение года (по планам педагогов)	
	Создание и пополнение картотек, изготовление и обновление пособий для образовательной деятельности.	Учителя	В течение года (по планам педагогов)	
1.7	Пополнение и обновление зоны для развития игровой деятельности детей.	Педагоги групп, учителя	Октябрь-декабрь	
1.8	Пополнение и обновление выносного материала для игр на прогулке (в том числе сюжетно-ролевых).	Педагоги групп	Апрель-май	
1.9	Оформление групповых участков к летнему оздоровительному сезону, участка ЛОЛ	Педагоги групп, учителя	Май-июнь	
<b>2.</b>	<b>Музыкальный зал/спортивный зал</b>			
2.1	Изготовление атрибутов, костюмов, декораций, оформление музыкального зала.	воспитатели групп	Сентябрь – Октябрь	
2.2	Разработка конспектов и сценариев, подготовка декораций, атрибутов, костюмов для проведения открытых мероприятий, праздников, музыкально-театрализованных вечеров досуга, театрализаций.	Музыкальный руководитель, Зам. директора по УВР	В течение года	
2.3	Обновление и пополнение методического материала, пособий, игрового материала, атрибутов для подвижных, спортивных игр и упражнений.	Воспитатели групп, специалисты, зам. директора по УВР	В течение года	
2.4	Пополнение и обновление спортивными атрибутами, пособиями, инвентарем, играми, аудиоматериалами.	Инструктор по физ. Кул. воспитания		

## Организация работы с кадрами

<b>РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА</b>				
№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки	Документация
1.	Составление плана участия педагогов в конкурсном движении всех уровней; Распределение обязанностей, полномочий, определение стратегии подготовки.	зам. директора по УВР	Сентябрь	Планы, Приказ
2.	Подведение итогов, эффективности и степени личного вклада каждого участника конкурсного движения.	зам. директора по УВР	май	Планы, Приказ
3.	Выбор темы и составление планов по самообразованию	Педагоги	Сентябрь	Планы по самообразованию
4.	Обучение на курсах повышения квалификации	Директор, зам. директора по УВР	По плану	Приказ
5.	Участие педагогических работников ОУ в работе муниципальных методических объединений, семинарах, конференциях.	Директор, зам. директора по УВР	В течение года	
6	Выбор темы проекта, его разработка и реализация	Зам. директора по УВР	В течение года	
<b>УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ОУ</b>				
№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки	Документация
1.	Участие в подготовке и проведении педсоветов, семинаров, консультаций, подбор методического, дидактического материала, разработка конспектов НОД, уроков, классных часов, сценариев праздников.	зам. директора по УВР, педагоги	в течение года по плану	
2.	Подготовка и проведение открытых мероприятий, праздников, досугов, НОД, уроков для педагогов ОУ, родителей.	Педагоги, специалисты, зам. директора по УВР	в течение года по плану	Конспекты
3.	Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы общего образования	зам. директора по УВР, педагоги	Сентябрь май	Результаты мониторинга
4.	Составление и оформление документации, в том числе годового плана работы ОУ, системы образовательной работы	Все педагоги	В течение года	Планы, программы
5.	Организация развивающей среды в соответствии с ФГОС, возрастными особенностями детей	Все педагоги	В течение учебного года	Дидактические материалы,

				оборудование
6	Работа методического объединения воспитателей	Руководитель МО Все педагоги	В течение года	По плану руководителя МО
7	Выявление и диагностирование одаренных детей. Составление индивидуальных маршрутов по работе с одаренными детьми	Педагоги, педагог - психолог	В течение года	
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ</b>				
1.	<p><b>Педагогический совет №1</b>  <b>«Приоритетные задачи педагогической деятельности ОУ на новый учебный год»</b>  <b>Цель:</b> Выявить степень готовности ОУ, коллектива к новому учебному году.  <b>Структура педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.</li> <li>2. Анализ готовности групп и класса к новому учебному году.</li> <li>3. Утверждение годового плана на 2024 –2025 учебный год.</li> <li>4. Утверждение форм перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.</li> <li>5. Утверждение рабочих программ педагогов</li> <li>6. Утверждение перспективных планов работы с родителями.</li> <li>7. Утверждение перспективного планирования спортивных и музыкальных праздников и развлечений.</li> <li>8. Обсуждение и принятие решений.</li> </ol>	Директор, зам. директора по УВР, воспитатели, учителя, специалисты	август	Протокол Отчетная документация Планы
2.	<p><b>Педагогический совет №2</b>  <b>«Новые ФГОС дошкольного образования».</b>  <b>Цель:</b> определение максимально результативных направлений в работе, утверждение результативного опыта работы по новым ФГОС, повышение уровня профессионального мастерства педагогов в вопросах работы по новой ФОП.</p>	Директор, зам. директора по УВР, воспитатели	декабрь	Протокол  Сообщение  Проекты  справка

				Конспект занятия  Методическая литература Фото выставки
3.	<p><b>Педагогический совет №3</b> <b>Тема:</b> «Развитие речи дошкольников через театральную деятельность»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность проблемы .</li> <li>2. Состояние работы по созданию условий для театральной деятельности .</li> </ol> <p>Итоги тематического контроля.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Задачи речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>4. Практическая часть. «Речевое развитие детей, проблемы, поиски, находки».</li> <li>5. Итог педсовета, принятие решений.</li> </ol> <p><b>Делимся опытом. Открытый просмотр:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование нравственных ценностей у детей дошкольного возраста средством театрализованной игры (игр- драматизаций).</li> <li>2. Театрализованные игры старших дошкольников.</li> <li>3. Использование средств театрализованной деятельности с детьми (музыкальный руководитель).</li> </ol> <p>Подготовка.</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, Учителя, воспитатели</p>	<p>февраль</p>	<p>Протокол</p> <p>Сообщение</p> <p>справка</p> <p>сценарий</p> <p>Конспекты занятий</p> <p>Проекты</p>
	<p><b>Педагогический совет №4</b> <b>«Мониторинг реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год, освоение воспитанниками и обучающимися основных образовательных программ ОУ».</b></p> <p>Цель: анализ итогов учебного года, выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий учебный год.</p> <p><b>Форма проведения:</b> отчёт педагогов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении годовых задач 2024–2025 учебного года.</li> <li>2. «О наших успехах» - отчет- презентация воспитателей групп и учителей о проделанной работе за год</li> <li>3. Отчёт педагога-логопеда, психолога</li> <li>4. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</li> <li>6. Решение педсовета</li> </ol> <p><b>Подготовка к педагогическому совету:</b></p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, воспитатели, учителя, специалисты</p>	<p>май</p>	<p>Протокол</p> <p>Отчеты</p> <p>Справка План</p>

	<p><b>Просмотр</b> итоговой деятельности по группам, классам</p> <p><b>Диагностика</b> по образовательным областям.</p> <p><b>Анкетирование родителей</b> подготовительной группы к школе «Ваше мнение о работе ОУ».</p> <p>Составление плана работы на летне – оздоровительный период.</p>			
<p><b>СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ</b></p>				
1.	<p><b>Круглый стол «Реализация ФООП ДО»</b></p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, воспитатели, учителя, специалисты</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Программы</p>
2.	<p><b>Семинар-практикум</b>  <b>Тема: «Реализация образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО»</b>  План:  Основные цели и задачи по речевому развитию детей 2-7 лет.  Формы, приемы организации образовательного процесса.  Обогащение активного словаря детей  Методика знакомства с детской литературой..  Обмен опытом :  <b>Занятие № 1 «Обучение детей рассказыванию по картине»</b>  - Особенности развития связной речи у дошкольников  - Повествовательный и описательный рассказ;  - Рекомендации по проведению НОД по развитию речи.  <b>Занятие № 2 «Игра-инсценировка»</b>  - Этапы проведения;  - Организация и предварительная работа;  <b>Занятие № 3 «Использование театрализованной деятельности в работе педагога-логопеда»»</b></p>	<p>зам. директора по УВР, воспитатели, специалисты</p>	<p>октябрь</p>	<p>Конспект</p>
	<p><b>Теоретический семинар:</b>  «Формирование и развитие речевой деятельности в начальных классах»</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>март</p>	<p>Сообщение</p>
5.	<p><b>Семинар - практикум «Овладение основными видами устной литературной речи»</b></p>	<p>Зам.директора по УВР, учителя</p>	<p>апрель</p>	

**Участие педагогов в конкурсах и смотрах.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
п/п			
1.	Смотр «Подготовка РППС (развивающая предметно-пространственная среда) групп к новому учебному году	сентябрь	Директор, зам.директора по УВР
2	Смотр-конкурс на лучшее оформление участка к зимнему периоду	декабрь	Директор, зам.директора по УВР
3	Участие в районных по плану УО, областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов	в течение года	Директор, зам.директора по УВР
4	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы, класса к новогоднему празднику	декабрь	Директор, зам.директора по УВР
5	Смотр-конкурс участков к летнему периоду	май	Директор, зам.директора по УВР



## Самообразование

**Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема	Документы
1	Сесарева П.А.	Инструктор физического воспитания	Двигательная активность детей раннего дошкольного возраста	
2	Батухтина А.Е.	Учитель	«Развитие навыков смыслового чтения текстов».	
3	Журавлева М.А.	Воспитатель	«Духовно-нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста посредством чтения русских народных сказок»	
4	Баюнова Е.Н.	Воспитатель	«Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»	
5	Зайцева Д.П.	Воспитатель	«Сказкотерапия, как средство эмоционального и коммуникативного развития детей раннего возраста»	
6	Павлова О.Н.	Воспитатель	«Воспитание дружеских взаимоотношений со сверстниками для детей 4-5 лет»	
7	Лохова М.А.	Воспитатель	«Как обучать детей в детском саду правилам безопасного поведения на улице»	
9	Линник Л.Г.	логопед	Развитие речедвигательной координации детей»	
10	Буянина Е.В.	психолог	Психологическое сопровождение образовательного процесса в рамках введения ФГОС»	

## Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
1	Сасс Галина Владимировна Баюнова Елена Николаевна	Музыкальный руководитель воспитатель	Высшая Соответствие занимаемой должности	2025 год февраль 2025 год март

## Работа по аттестации педагогов

№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка
<b>Организационный этап</b>				
1.	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной деятельности»	Зам. директора по УВР	сентябрь	
2.	Изучение нормативно - правовых документов	Зам. директора по УВР	В течение года	
3.	Анкетирование педагогов	Директор	В течение года	
4.	Оформление папки по аттестации	Зам. директора по УВР	ноябрь	
5.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	Зам. директора по УВР	В течение года	
<b>Работа с аттестуемыми педагогами</b>				
1.	Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями.	Зам. директора по УВР	В течение года	
2.	Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми.	Директор, зам. директора по УВР, медсестра	В течение года	
3.	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами		В течение года	
4.	Участие в методической работе ОУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах)		В течение года	
5.	Участие в работе районных методических объединениях		В течение года	
6.	Отслеживание результатов работы (педагогическая диагностика)	Зам. директора по УВР	В течение года	
<b>Аттестация</b>				
1.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Зам. директора по УВР	В течение года	
2.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Зам. директора по УВР	Согласно графику аттестации	
4.	Творческий отчет педагогов, презентация портфолио			
	Формирование отчета по результатам профессиональной деятельности	Зам. директора по УВР	Согласно графику	
	Аттестация	Комиссия	По графику	
5.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации		По окончании аттестационного	

**Система внутреннего контроля на 2024-2025 учебный год**

Виды контроля	Тема	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Оперативный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оборудование уголков для самостоятельной детской деятельности</li> <li>- Качество подготовки и проведения собраний с родителями в группах</li> </ul>	<p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора Медсестра</p>	сентябрь	
<b>Обзорный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность групп к новому учебному году</li> <li>- Состояние прогулочных площадок</li> <li>- Ведение групповой документации</li> </ul>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора</p>	сентябрь	
<b>Оперативный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Содержание информационного материала в родительских и классных уголках</li> <li>-Наличие и содержание рабочих программ, методической литературы и пособий</li> <li>- Состояние документации педагогов, наличие и содержание планирования воспитательно-образовательной работы</li> <li>- Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна</li> </ul>	<p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора Медсестра</p>	октябрь	
<b>Оперативный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Двигательная активность детей в режиме дня</li> <li>- Организация разнообразной деятельности детей на прогулке</li> <li>- Организация работы по развитию речи в режимных моментах.</li> </ul>	<p>Зам. директора Медсестра</p>	ноябрь	
<b>Оперативный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Содержание выносного материала для игр на зимней прогулке</li> </ul>	<p>Зам. директора</p>	декабрь	

<b>Оперативный</b>	- Соблюдение режима дня, и организация жизни детей с учетом специфики сезона	Зам. директора, директор	В течение года	
<b>Оперативный</b>	-Оформление и содержание уголков речевого развития, театральной деятельности, материала по конструированию	Зам. директора	март	
<b>Оперативный</b>	- Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром. - Содержание игрового материала и оборудования.	Зам. директора	апрель	
<b>Оперативный</b>	- Сформированность культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей разных возрастных групп. - Готовность к летнему оздоровительному периоду	Зам. директора по УВР Медсестра	май	
<b>Тематический</b>	<p><b>Тематический контроль</b>  <b>«Эффективность проводимой в ОУ работы по созданию РППС»</b>  анализ условий направленных на развитие речевой деятельности;</p> <p>-качество созданных в ДОУ условий, направленных на реализацию содержания образовательной области «Речевое развитие» в разных видах деятельности.</p> <p><b>Тематический контроль «Анализ уровня владения педагогами компьютерными технологиями и программным обеспечением (опрос, анкетирование, контрольные задания и творческие работы)».</b></p>	<p>Зам. директор по УВР</p> <p>Зам. директор по УВР</p>	<p>февраль</p> <p>апрель</p>	

<b>Выставки</b>	-Выставка продуктов детского творчества «Дары осени» - Выставка рисунков «Ребята о зверятах» -Выставка продуктов детского творчества «Новогодняя ярмарка. » -Выставка продуктов детского творчества «Дорогая моя провинция.» Выставка продуктов детского творчества «День победы» -Выставка рисунков «Первоцветы»	Зам. директор по УВР, педагоги	Октябрь  Ноябрь Декабрь  Февраль  Март Май  Июнь	
<b>Мониторинг</b>	Организация проведения мониторинга достижений планируемых результатов освоения Программ начального общего образования. Оформление результатов мониторинга, планирование работы на следующий учебный год.	Руководитель МО	сентябрь май	

### Работа с родителями

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организация работы с родителями</b>				
<b>1.</b>	<b>Анкетирование</b>			
	Собрание для родителей детей, поступающих в ОУ в 2024-2025 гг.	Директор, зам. директора по УВР	июнь	Знакомство с уставом, договором, программой, лицензией
1	Социологическое исследование семей вновь поступивших детей, сбор информации о семейных традициях, микроклимате семьи. Составление социального паспорта групп, классов и ОУ	Воспитатели, учителя, зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь	
2	Оценка родителями деятельности ОУ	Зам. директора по УВР	Декабрь, Май	
3	Выявление образовательных запросов родителей, определение видов помощи родителям в воспитании и обучении детей	Воспитатели групп	Сентябрь-октябрь	

<b>2.</b>	<b>Совместные мероприятия</b>			
1.	Родительский клуб	учителя Воспитатели групп	В течение года	
2.	Тематические праздники ( 1 сентября, Праздник осени, праздник к Дню матери, Новый год, 8 марта, Выпускной)	Воспитатели, учителя, муз. Руководитель, зам. директора по УВР	В течение года	
<b>3.</b>	<b>Наглядная информация</b>			
1	Оформление буклетов, папок-передвижек, стендов, фотоальбомов и пр. по направлениям деятельности учреждения	Воспитатели групп	В течение года	
2	Информирование родителей через сайт ОУ в целях создания единого информационного пространства ОУ.	Зам. директора по УВР	В течение года	
<b>4.</b>	<b>Консультации для родителей</b>			
1.	«Адаптация ребенка к условиям ОУ»	Воспитатели группы раннего возраста, медсестра, учитель 1 класса	Сентябрь - октябрь	
2.	«Развитие речи — одно из главных показателей успешности ребенка.»	Воспитатели, учителя	ноябрь	
3.	«Дыхательная гимнастика для часто болеющих детей»	Инструктор по физической культуре	декабрь	
4.	«Самообслуживание и культурно-гигиенические навыки детей - педагогические приемы»	Педагоги	В течение года	
5.	«Игровая деятельность, как основа профилактики проблем эмоционального развития» (психологические игры и коммуникативные игры)	Педагоги	февраль	
6.	«Развитие навыков общения ребёнка дошкольника»	Педагоги	март	
7.	«Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма)		апрель	
8.	«Как организовать летний отдых детей»			
<b>5.</b>	<b>Памятки для родителей</b>			
1.	«Безопасность ребенка на дороге», «Безопасность», «Безопасность в сети интернет», «Огонь не игрушка», «Безопасность на водных объектах», «Игры, которые можно организовать дома», «Веселый язычок», «Здоровье и здоровый образ жизни, как ценность культуры», « Ответственность за заведомо ложные сообщения об угрозе совершения террористического акта», «Телефон доверия»	Воспитатели групп	В течение года	
<b>6.</b>	<b>Общие родительские собрания</b>			
1.	«Знакомство с основными направлениями деятельности ОУ на 2024-2025 учебный	Директор	Сентябрь	

	год».Приоритетные задачи деятельности. Подведение итогов прошлого года. Выступление сотрудника ГИБДД, инспектора по делам несовершеннолетних.			
2.	Отчетное: - итоги работы за прошедший учебный год. - анализ анкетирования родителей - перспективы развития учреждения -публичный отчет о деятельности учреждения по всем направлениям деятельности	Директор	Сентябрь	
<b>6.</b>	<b>Групповые родительские собрания</b>			
1. 2. 3. 4.	Перспективный план работы с родителями	Воспитатели групп (ежеквартально) , учителя (раз в четверть)	По плану педагогов(прил ожение 1)	

**Открытые мероприятия.  
Праздники и развлечения.**

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Праздник День знаний «День учителя» «Осень в гости к нам пришла»  Праздник, посвященный дню матери День отца	Учителя, зам дир. По УВР  Воспитатели, музыкальный руководитель	сентябрь  октябрь	
2.	«Здравствуй, здравствуй Новый год»»	Воспитатели Музыкальный руководитель , учителя	Декабрь	
3	«Рождественские встречи»	учителя	январь	
4.	Праздник, посвященный 23 февраля «А ну -ка мальчики!»	Воспитатели , учителя	февраль	
5	Народный праздник «Масленица!»	воспитатели	март	
6	Тематический праздник	Музыкальный руководитель,	Март	

	«Мамин день», посвященный Дню 8 марта	учителя, воспитатели		
7.	Народный праздник «Масленица!»	Музыкальный руководитель, воспитатели	Март	
8.	Тематический праздник ко Дню Победы «Помним, гордимся»	Музыкальный руководитель, воспитатели, учителя	Май	
9.	Тематический праздник для выпускников «До свидания, детский сад!» Для начальной школы «Последний звонок»	Музыкальный руководитель, воспитатели, учителя	Май	
10	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Воспитатели	июнь	
11	«День здоровья»	Учитель по физ.культуре	Раз в четверть	
12	Праздник сбора урожая	воспитатели	август	

### Школа молодого педагога

Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей и учителей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Аннотация программ и технологий, используемых в ДОУ		Август	
2.	«С утра до вечера (планирование разных видов деятельности в течение дня)» Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах		Сентябрь Октябрь	
3.	Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями». Тренинг «Искусство говорить» Изучение методических разработок «Формы работы с родителями»		Ноябрь декабрь	
4.	Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»		Январь	
5.	Организация игровой деятельности на прогулке		март	
6.	Работа методического объединения		В течение года	
7.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Посещение уроков и занятий с целью анализа и обсуждения положительных моментов урока и, если есть, недочетов по занятию.		В течение года	
8.	Результаты работы. Отчет		Апрель	

### Работа с неблагополучными семьями



№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1	Провести анкетирование неблагополучных семей: «Роль родителей и детского сада в воспитании детей».	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Октябрь	
2	Посещение детей из неблагополучных семей.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	В течение года	
3	Консультации на групповых родительских собраниях: - сохранить эмоциональное здоровье ребёнка.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	В течение года	

### План работы по противопожарной безопасности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	<p><b>Беседы с детьми</b> «Малышам об огне» «Как происходят пожары» «Что делать при пожаре» «О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими»</p> <p><b>Игры с детьми</b> Д.и. «Горит, не горит» Д.и. «Средства пожаротушения» словесные игры «Закончи предложение», «Доскажи словечко», «Куда звонит Чебурашка», «Кто быстрее» П.и. - эстафета «Спасение пострадавших» Игра - соревнование «Мы помощники пожарных» игра - пантомима «Добрый огонь, злой огонь» с - р игра «Пожарная часть»</p> <p><b>Выставки</b> Выставка работ воспитанников и родителей ДООУ «Огонь - друг, огонь - враг»</p> <p><b>Досуги и развлечения</b> «Вечер загадок и отгадок» спортивный досуг «Пожарные на учениях»</p> <p><b>Совместная деятельность</b> «Пожарный номер-01» Цель: познакомить с историей создания пожарной службы. Познакомить со средствами пожаротушения, номером телефона пожарной службы. Воспитывать уважение к труду. Комплексное занятие «Если в доме случился пожар»</p>	<p>Воспитатели групп, учителя</p> <p>Воспитатели групп, учителя</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп, учителя</p> <p>Воспитатели групп, учителя</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p>	

	<p>Цель: систематизировать знания детей о бытовых причинах возникновения пожаров. Упражнять в умении создавать сюжетный рисунок по заданной теме. «Пожарная безопасность в природе»</p> <p><u>Цель:</u> формировать у детей представления о пожарной безопасности в природе. Воспитывать чувство ответственности за свои поступки.</p> <p><b>Художественная литература детям</b> Чтение произведений С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Кошкин дом» Б.Житков «Пожар», С.Михалков «Дядя Стёпа», К.И.Чуковский «Путаница», Г.Остер «Вредные советы» Отгадывание загадок на противопожарную тематику Пословицы и поговорки, толкование пословиц и поговорок по безопасности Работа в книжном уголке, рассматривание иллюстраций, отображающих работу пожарных.</p> <p><b>Работа с родителями</b> Групповая консультация для родителей «Экстремальная ситуация ПОЖАР» «О мерах по профилактике по противопожарной безопасности» Выпуск папки-передвижки «Огонь друг-огонь враг»</p> <p><b>Проведение инструктажа</b> по противопожарной безопасности. Проведение тренировочной эвакуации детей в случаи пожара. Экскурсия в пожарную часть</p>	<p>Воспитатели групп, учителя</p> <p>Воспитатели групп, учителя</p> <p>зам. директора по УВР</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Согласно графика</p>	
--	--	--	---	--

### План проведения мероприятий по детскому дорожному - транспортному травматизму

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».	директор	Сентябрь	
2.	Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	Зам. директора по УВР	Сентябрь	
3.	Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе.	Воспитатели, учителя	Сентябрь, В течение года	
5.	Родительские собрания по вопросам безопасного поведения детей на дорогах. Проведение инструктажей для родителей. Общее собрание с привлечением сотрудника ГИБДД	директор	Сентябрь, в течение года	

6.	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками и школьниками	Воспитатели, учителя	В течение года	
7.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Внимание - дети».	Воспитатели, учителя	Март	
8.	Обновление уголка по безопасности в группах и классах	Воспитатели, учителя	В течение года	
9.	Экскурсия «Безопасный маршрут до школы»	учителя	Сентябрь Апрель	
10.	Единый день безопасности дорожного движения	Воспитатели, учителя	В течение года	
11.	Тестирование педагогов и учащихся по правилам дорожного движения	Учителя, зам директор по УВР	сентябрь	
	Участие в акции «Выйдиизтени!Будьярче!»	зам директор по УВР	В течение года	
	Акция «Родительский патруль»	зам директор по УВР	В течение года	
	Классный час с привлечением сотрудника ГИБДД	зам директор по УВР	По графику	
12.	Консультации для родителей (законных представителей) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Воспитатели	В течение года	

### Работа с социумом

№	Мероприятия	Сроки	ответственный
1	Выступление актеров выездных театров из Рыбинска и Ярославля	По графику	Зам директора по УВР
2	Программы выездных встреч с книгой для детей старшего дошкольного возраста МУК «Покровский центр досуга»	По графику	Зам директора по УВР
3	Экскурсия в музей, в пожарную часть	В течение года	Зам директора по УВР
4	Экскурсия в библиотеку	В течение года	Зам директора по УВР
5	Посещение бассейна	В течение года	Зам директора по УВР
6	Посещение театра, кинотеатра	В течение года	Зам директора по УВР

### Административно-хозяйственная работа

**Организационные вопросы**

1.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ОУ к началу учебного года.	июль	Директор, завхоз,
2.	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	Сентябрь	Директор Завхоз
3	Инвентаризация в ДОУ.		директор

**Обеспечение безопасности образовательного процесса**

1.	Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август	Директор
2.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Директор
3.	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Директор
4.	Проведение инструктажей	По плану	Завхоз

5.	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Директор
6.	Уроки безопасности для дошкольников и школьников (по плану)  - цикл занятий по БЖ	В течение года	Воспитатели, учителя
7.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	директор Завхоз
8.	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели групп, учителя
9.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп, учителя
<b>Работа по благоустройству территории ОУ</b>			

1.	Проведение субботников	Май	Завхоз
		Октябрь	
2.	Обрезка деревьев и кустарников	Февраль	Завхоз
3.	Завоз песка	май	Завхоз
4.	Ремонт по необходимости, покраска, замена, обустройство.	В течение года	завхоз

**Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту**

**Групповых , классов и других помещений.**

1.	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов (столы, пособия...).	В течение года	Директор
2.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы, методико-дидактическими пособиями и учебниками	В течение года	Директор