

Рассмотрено
на педагогическом Совете школы
протокол № 4 от 10.02. 2025 г.

Утверждено:
Директор школы  И.В. Комарова



ПОЛОЖЕНИЕ

об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ начальная школа - детский сад п. Красная Горка

1. Общие положения

- 1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
- 1.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 лет до 12 лет включительно.
- 1.6. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования администрации Рыбинского муниципального района.
- 1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.8. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
- 1.9. Лагерь функционирует на период весенних, осенних и летних каникул (согласно дислокации, утвержденной приказом управления образования).

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период каникул.

- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, деятельность которого определяется его должностными инструкциями.
- 2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка.
- 2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере. Организовано 2-ух разовое питание.
- 2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинской сестрой МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка..
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. График работы в лагере утверждает директор МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка.
- 3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря, правилами пожарной безопасности и своими должностными обязанностями.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

- 4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении лагеря.
- 4.2. Учащиеся обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
 - бережно относиться к используемому имуществу;
 - выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

- 5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.
- 5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя.
- 5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь содержится за счет средств областного и местного бюджетов.

7. Ответственность

7.1. МОУ начальная школа-детский сад п. Красная Горка, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

8. Документация лагеря

- Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
- Список сотрудников;
- Режим дня;
- План работы;
- Заявления родителей;
- Списки детей;
- Разрешение Роспотребнадзора об открытии лагеря;
- Приказ об открытии лагеря;
- План воспитательной работы с детьми;
- Инструктаж по технике безопасности;
- Журнал инструктажа учащихся по ТБ.

Согласованно:

Начальник лагеря:

« 10 » 02 2025 г.