**Муниципальное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад п. Красная Горка**

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комарова И.В.

Приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

 **(законных представителей) несовершеннолетних**

**1. Общие положения.**

 1.1.Совет родителей муниципального общеобразовательного учреждения начальной школы – детского сада п. Красная Горка (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим деятельность в соответствии с ч.1. ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения начальной школы – детского сада п. Красная Горка

1.2.Совет действует в целях  развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании участников образовательного процесса и утверждается приказом директора учреждения.

1.5. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Структура Совета, порядок его формирования.**

2.1.Совет формируется из равного количества родителей воспитанников (обучающихся) учреждения.

Совет избирается на 1 год. Представители родителей избираются на общем родительском собрании. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом Организации на своем заседании.

**3. Компетенция Совета:**

* выработка перспективных направлений развития Учреждения;
* участие в разработке программы развития Учреждения;
* согласование локальных нормативных актов, разработанных Учреждением;
* заслушивание отчета администрации Учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
* рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Учреждения;
* представление интересов Учреждения в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
* решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов.

**Мнение Совета учитывается:**

* при выборе меры дисциплинарного взыскания;
* при установлении учреждением требований к одежде обучающихся, в том числе требований к её внешнему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правилам её ношения;
* при принятии локального акта по порядку создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исправления.

**4. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

4.1.Совет несет ответственность за своевременное приня­тие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор учреждения вправе принять решение самостоятельно.

4.2. Директор учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои засе­дания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает реше­ния, противоречащие законодательству Российской Федера­ции, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В случае принятие указанного решения происходит либо новое формирование Совета по уста­новленной процедуре, либо директор принимает решение о нецелесооб­разности формирования в данном учреждении Совета на опре­деленный срок.

Совет вправе принять решение о самороспуске. В случае принятие указанного решения происходит новое формирование Совета в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором учреждения, его работниками и иными участниками образовательных отношений. Директор учреждения вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения.

4.4. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением для данной категории членов.

4.5. Формирование нового состава Совета по истечении полномочий предыдущего состава осуществляется не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

 **5.  Делопроизводство Совета.**

 5.1.Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в  виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.

 Заседания  Совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

 5.2.Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательных отношений.

5.3.Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала  календарного года.

5.4.Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения.